



REGOLAMENTO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL PROGETTO CITTADINANZA ATTIVA E VALORI LAVORI INFORMAGIOVANI DI MONTECCHIO MAGGIORE.

ART 1 Finalità

Il progetto Cittadinanza attiva / Valori lavori persegue la finalità di sostenere e promuovere progetti e attività proposti dai giovani a favore della cittadinanza. L' Ufficio InformaGiovani del Comune di Montecchio Maggiore intende infatti coinvolgere i giovani, le persone, gruppi di persone e le associazioni nella realizzazione di progetti e proposte a favore della cittadinanza e dei giovani in particolare, in un'ottica di valorizzazione e condivisione delle risorse, degli interessi, delle capacità e delle competenze di ciascuno.

ART 2 Modalità di partecipazione

I giovani interessati a partecipare al progetto Cittadinanza attiva / Valori Lavori devono inviare la richiesta all'ufficio InformaGiovani compilando il modulo in calce, corredato da CV. La modulistica può essere consegnata direttamente a mano presso l'ufficio InformaGiovani di Montecchio Maggiore in Piazza San Paolo 2A negli orari di apertura (lunedì 09:30- 13:00, martedì, mercoledì e giovedì 15:00- 19:00) oppure può essere inviata all'indirizzo mail informagiovani@comune.montecchio-maggiore.vi.it

ART 3 Requisiti

Possono presentare richiesta di partecipazione al progetto Cittadinanza attiva / Valori Lavori tutti i giovani con un'età compresa tra i 18 e i 39 anni. Possono accedere anche associazioni o gruppi informali se la maggioranza dei membri è under 39.

ART 4 Caratteristiche dei progetti

Le proposte presentate devono riguardare attività di tipo culturale, sociale, formativo o ricreativo, in linea con gli obiettivi e le finalità dell'Ufficio InformaGiovani. Le attività possono spaziare quindi dai corsi di lingua a quelli di disegno, calligrafia, informatica, arte, scrittura, produzioni video, fotografia, teatro, così come il lavoro e formazione. L'ufficio non supporta iniziative che abbiano come finalità la promozione commerciale, la propaganda politica e attività religiose con finalità di culto o proselitismo. Destinatari preferenziali di tali attività devono essere i giovani di età compresa tra i 14 e i 39 anni. Le attività possono realizzarsi sia sotto forma di lezioni frontali che di laboratori, compatibilmente con gli spazi disponibili (no spettacoli o eventi).

ART 5 Criteri di selezione dei progetti

La selezione dei progetti presentati sarà condotta ad insindacabile giudizio dell'equipe dell'InformaGiovani basata su criteri di fattibilità della proposta, richiesta da parte della cittadinanza e congruità del costo del corso. Sarà considerato criterio di preferenza l'essere studenti, inoccupati, disoccupati, con un lavoro saltuario o part-time. I giovani che hanno visto il loro progetto non selezionato possono in ogni momento ripresentarlo dopo revisione o presentarne uno diverso.

ART 6 Risorse

L'Ufficio InformaGiovani mette a disposizione tre spazi del nuovo Centro Giovanile atti ad ospitare fino ad un massimo di 60 persone, muniti di videoproiettore, maxi schermo, impianto audio, lavagna a muro e provvisti del necessario per ospitare lezioni frontali, conferenze, proiezioni, corsi e laboratori. Si occuperà anche di pubblicizzare le proposte attraverso i suoi canali di comunicazione, pubblicandole sul sito internet, Facebook, newsletter, totem comunali. Provvederà inoltre a raccogliere le iscrizioni.

ART 7 Trattamento economico

Nel caso in cui il docente sia in possesso di partita IVA, la gestione amministrativo-contabile del corso sarà a suo carico e ne sarà responsabile anche fiscalmente. Ove invece non vi sia il possesso di partita IVA, gli importi dei corsi verranno incassati dall'operatore dell'InformaGiovani e consegnati alla cooperativa Macchine Celibi che emetterà fattura ai corsisti. Dall'importo verrà trattenuto il 10% per costi amministrativi dovuti alla cooperativa Macchine Celibi; il resto costituisce il compenso del docente, che verrà regolamentato come prestazione occasionale, e dal quale verrà trattenuto il 20% di ritenuta d'acconto che verrà versata direttamente all'erario. Successivamente sarà cura e responsabilità di ciascun giovane dichiarare le somme percepite al momento della compilazione della dichiarazione dei redditi, se dovuta. Esempio: 10 iscritti al corso/prezzo del corso a partecipante 30 €: il docente raccoglie 300 €. Dai 300 € Macchine Celibi trattiene il 10% per costi amministrativi. $300 - 30 = 270$ € (lordo del docente) Dal compenso si trattiene il 20% per R.A. all'erario. $270 - 54 = 216$ € (guadagno netto).

ART 8 Responsabilità sull'utilizzo spazi

Nel caso in cui il corso dovesse essere organizzato in orario serale, l'Ufficio InformaGiovani provvederà a consegnare copia della chiave d'ingresso al Centro Giovani di Piazza San Paolo. Il docente e/o rappresentante del corso sarà ritenuto responsabile per il corretto utilizzo degli spazi comunali.